



COMUNA OBÂRȘIA, JUDEȚUL OLT

ANUNȚ SELECȚIE PARTENERI

ÎN CADRUL PROGRAMULUI OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020 (POCU)

”Dezvoltare Locală Integrată (DLI360⁰) în comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome”(apel de proiecte nr. 138-pentru regiunile mai puțin dezvoltate).

Primăria comunei Obârșia, județul Olt, autoritate publică locală, cu personalitate juridică, care funcționează în baza Legii Administrației Publice Locale nr.215/2001, cu sediul social în comuna Obârșia, str. Iancu Jianu nr. 22, județul Olt, cod postal 237285, cod fiscal 5139710, reprezentată prin Udrea Tudor, în calitate de Primar, anunță organizarea unei proceduri de selecție a partenerilor private pentru încheierea unui Acord de Parteneriat, în vederea elaborării și depunerii cererii de finanțare aferente unui proiect în cadrul Programului Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020, Cererea de propuneri de proiecte”*Dezvoltare Locală Integrată (DLI360⁰) în comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome*”, Axa prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9.ii: Integrarea socio-economică a comunităților marginalizate, cum ar fi romii, Obiectivul specific 4.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome, prin implementarea de măsuri integrate”, în conformitate cu:

- O.U.G. nr. 64/2009 cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 362/2009;
- H.G. nr. 218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară instrumentelor structural și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență;
- O.U.G. nr.40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020;
- METODOLOGIA DE SELECȚIE A PARTENERILOR în vederea depunerii unor cereri de finanțare pentru proiecte implementate în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020;

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare pentru viitorul proiect, precum și Criteriile de eligibilitate sunt specificate în Ghidul Solicitantului- Condiții Generale POCU 2014-2020 și în Ghidul Solicitantului Condiții Specifice de Accesare a Fondurilor. ”Dezvoltare Locală Integrată (DLI360⁰) în comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome”, Axa prioritară 4-Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9.ii: Integrarea socio-economică a comunităților marginalizate, cum ar fi romii, Obiectivul specific 4.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome, prin implementarea de măsuri integrate”, publicate pe pagina Ministerului Fondurilor Europene, respective: www.fonduri-ue.ro.

NOTĂ: Neîndeplinirea acestor cerințe și a criteriilor de eligibilitate determină respingerea oricărei candidaturi.

SCOPUL ȘI DOMENIUL DE APLICARE

Prezentă procedură se aplică în cadrul activității de selectare a partenerilor privați pentru încheierea unui Acord de Parteneriat în vederea **elaborării unui proiect și depunerii cererii de finanțare aferente proiectului** în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 – 2020 (POCU), Apel proiecte 2017- pentru regiunile mai puțin dezvoltate ”*Dezvoltare Locală Integrată (DLI 360⁰) în comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome*”,



COMUNA OBÂRȘIA, JUDEȚUL OLT

Axa prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9.ii: Integrarea socio-economică a comunităților marginalizate, cum ar fi romii, Obiectivul specific 4.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome, prin implementarea de măsuri integrate”.

1. Obiectivul specific al programului

Reducerea numărului de comunități marginalizate în care există populație aparținând minorității romă (acele comunități în care populația minorității romă reprezintă minim 10% din totalul populației la nivelul comunității) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, prin implementarea de măsuri integrate.

2. Obiectivul general al proiectului

Îmbunătățirea calității vieții a locuitorilor din comunitățile marginalizate din comuna Obârșia, jud.Olt.

3. Scopul cererii de finanțare:

Obținerea finanțării nerambursabile în vederea îmbunătățirii calității vieții a locuitorilor din comuna Obârșia, jud.Olt.

4. Activități în cadrul proiectului:

Activitate preliminară - Realizarea analizei la nivelul comunității marginalizate rome pentru fundamentarea cererii de finanțare.

A) Colectarea datelor de referință prin care se dovedește îndeplinirea cerințelor minime pentru identificarea comunității cu populație romă.

B) Completarea Anexei B: Fișa sintetică minimală a comunității

C) Elaborarea analizei

Activitatea 1: Intervenții în domeniul educației- Sprijin pentru creșterea accesului și participării la educație: educația timpurie (de nivel ante-preșcolar și preșcolar), învățământ primar și secundar, inclusiv a doua șansă și reducerea părăsirii timpurii a școlii) prin acordarea unor pachete integrate (pachetele integrate ar putea include de exemplu. *costuri de transport și masă pentru copiii din grupul Țintă, materiale educaționale, accesul la servicii medicale și sociale, măsuri de prevenire și diminuare a părăsirii timpurii a școlii prin servicii educaționale specifice nevoilor persoanelor din grupul Țintă, măsuri de acompaniere (de exemplu. îmbrăcăminte și încălțăminte, stimulente condiționate de prezență), adaptate nevoilor și specificului comunității etc.).*

Proiectul va include cel puțin una din următoarele sub-activități:

Sub-activitatea 1.1. Sprijin pentru creșterea accesului și participării la educația timpurie - învățământ ante-preșcolar în cadrul căreia pot fi finanțate atât acțiuni care vizează creșterea accesului și participării la educația ante-preșcolară, inclusiv prin asigurarea/ dezvoltarea de servicii locale și utilizarea de materiale de învățare pentru copiii din învățământul ante-preșcolar,



COMUNA OBÂRȘIA, JUDEȚUL OLT

în special pentru copiii aparținând minorității rome și pentru copiii cu dizabilități, furnizarea de servicii de informare și consiliere a părinților, programe de educație parentală, inclusiv măsuri de acompaniere și de asigurare de sprijin financiar etc.

Sub-activitatea 1.2. Sprijin pentru creșterea accesului și participării la educația timpurie - învățământ preșcolar, în cadrul căreia pot fi finanțate acțiuni care vizează creșterea accesului și participării la educația preșcolară, inclusiv prin asigurarea/ dezvoltarea și utilizarea de servicii locale și materiale de învățare pentru copiii din învățământul preșcolar, în special pentru copiii aparținând minorității roma și copiii cu dizabilități, furnizarea de servicii de informare și consiliere a părinților, programe de educație parentală, inclusiv măsuri de acompaniere și de asigurare de sprijin financiar etc.

Sub-activitatea 1.3. Sprijin pentru reducerea părăsirii timpurii a școlii prin: programe de tip zone prioritare de educație/ școală după școală, în cadrul căreia pot fi finanțate atât acțiuni care vizează reducerea părăsirii timpurii a școlii, inclusiv prin servicii de informare, consiliere și mentorat destinate elevilor în risc de părăsire timpurie a școlii, precum și părinților acestora, programe care promovează activitățile extra-curriculare cu accent pe dobândirea de competențe cheie, măsuri care vizează desegregarea școlară, acțiuni care contribuie la creșterea stimei de sine, educație interculturală, programe de sprijin individualizat și adaptare curriculară, dezvoltare de resurse și materiale noi de învățare etc., furnizarea unor programe specifice de promovare a regulilor elementare de igienă dezvoltate și adaptate pentru copii/ tineri romi și pentru copii/ tineri care sunt cel mai afectați de sărăcie și au o stare de sănătate și condiții de viață precare etc.

Sub-activitatea 1.4. Programe de tip a doua șansă - Sprijin pentru implementarea programelor integrate destinate tinerilor care au abandonat școala și adulților care nu și-au finalizat educația obligatorie, consiliere și programe de educație parentală pentru membrii familiilor copiilor și adulților care se află în afara sistemului educațional, acțiuni și campanii de conștientizare destinate creșterii ratelor de menținere în sistemul inițial de învățământ și pentru a asigura înțelegerea beneficiilor pe care le oferă educația în relație cu oportunitățile de angajare, furnizarea de programe de tip "A doua șansă", alte măsuri care vizează creșterea numărului de persoane care se reîntorc în sistemul de educație și formare.

Activitatea II: Interventii in domeniul ocuparii fortei de munca-Sprijin pentru accesul și/sau menținerea pe piața muncii

Proiectul va include în mod obligatoriu cel puțin una dintre următoarele sub-activități:

Sub-activitatea 2.1 Participarea la programe de ucenicie la locul de muncă (inclusiv prin acordarea de sprijin financiar angajatorilor)

Ucenicia reprezintă formarea profesională realizată la locul de muncă în baza unui contract de ucenicie, fiind organizată conform prevederilor Legii nr. 279/2005 privind ucenicia la locul de muncă, republicată. Ucenicia la locul de muncă se organizează pentru calificările stabilite prin legislația în vigoare și pentru ocupațiile cuprinse în Clasificarea Ocupațiilor din România, pentru care există standarde de pregătire profesională, respectiv standarde ocupaționale. Ucenicia are o durată cuprinsă între 1 și 3 ani în funcție de nivelul de calificare solicitat de ocupația pentru care se organizează schema.

Angajatorii care doresc să organizeze activități de ucenicie la locul de muncă potrivit domeniilor de activitate au obligația să declare la AJOFM/AMOFM locurile de muncă vacante pentru care organizează aceste activități.

Pentru formarea profesională a ucenicului, angajatorul are obligația de a respecta prevederile OG nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare, activitatea de formare fiind finalizată cu certificate de calificare cu recunoaștere națională. Evaluarea



COMUNA OBÂRȘIA, JUDEȚUL OLT

și certificarea formării profesionale prin ucenicie la locul de muncă se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind formarea profesională.

În situația în care contractul de ucenicie încetează anterior absolvirii stagiului de ucenicie¹, angajatorul este obligat să restituie integral stimulentele financiare de care a beneficiat pentru derularea contractului de ucenicie.

Sub-activitatea 2.2. Participarea la programe de stagii pentru absolvenții de învățământ superior (inclusiv prin acordarea de sprijin financiar angajatorilor)

Organizarea stagiilor pentru absolvenții de învățământ superior de către angajatori se realizează în baza unui contract de stagiu încheiat între angajator și stagiar, cu durată de 6 luni, anexă la contractul individual de muncă, conform prevederilor Legii nr. 335/2013 privind efectuarea stagiului pentru absolvenții de învățământ superior, cu modificările și completările ulterioare.

Perioada de stagiu se desfășoară conform unui program de activități aprobat de angajator, la propunerea conducătorului compartimentului în care își desfășoară activitatea stagiarul.

La sfârșitul perioadei de stagiu, angajatorul are obligația să evalueze cunoștințele stagiului și să elibereze certificatul/ adeverința din care să reiasă perioada în care acesta a desfășurat activitatea în baza contractului de stagiu, competențele și deprinderile practice dobândite. Certificatul atestă dobândirea de experiență și vechime în muncă sau în specialitate, după caz.

În situația în care contractul de stagiu încetează anterior datei prevăzute în contract², angajatorul este obligat să restituie integral stimulentele financiare de care a beneficiat pentru derularea contractului de stagiu.

Sub-activitatea 2.3. Măsuri de sprijin pentru găsirea unui loc de muncă (de exemplu informare și consiliere profesională, plasare pe piața muncii, formare profesională, subvenționarea angajatorilor pentru angajarea persoanelor aparținând acestor categorii, evaluarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal, etc.)

Formarea profesională trebuie să fie realizată de către furnizori de formare profesională autorizați în conformitate cu prevederile OG nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare, fiind finalizată cu certificate de calificare sau de absolvire cu recunoaștere națională. Formarea profesională se organizează prin programe de inițiere, calificare, recalificare, perfecționare, specializare. Angajatorii pot organiza ei înșiși programe de formare profesională doar dacă sunt autorizați ca furnizori de formare profesională în condițiile OG nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare.

Conform anexei 2 a HG nr. 918/2013 privind Cadrul național al calificărilor, cu modificările și completările ulterioare, persoanele care au absolvit învățământul primar (4 clase) pot participa la programe de inițiere, definite în OG nr. 129/2000, cu modificările și completările ulterioare, privind formarea profesională a adulților, organizate de furnizori de formare profesională autorizați, care se finalizează cu certificate de absolvire cu recunoaștere națională.

Activitatea III: Susținerea antreprenoriatului în cadrul comunității, inclusiv a ocupării pe cont-propru.

Proiectul va include în mod obligatoriu cel puțin una dintre următoarele sub-activități:

¹Conform art 13 din Legea nr. 279/2005 privind ucenicia la locul de muncă, republicată

²Conform art 31 din Legea nr. 335/2013 privind efectuarea stagiului pentru absolvenții de învățământ superior, cu modificările și completările ulterioare



COMUNA OBÂRȘIA, JUDEȚUL OLT

3. **Sub-activitatea 3.1. Acordarea de sprijin persoanelor din grupul țintă** (*persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială*) **pentru înființarea de afaceri sub forma unor servicii personalizate de sprijin**, de exemplu. consiliere/consultanță/mentorat/formare profesională antreprenorială, sprijin pentru elaborarea planului de afaceri etc., analiza și selectarea planurilor de afaceri viabile, suport în înființarea companiei etc.

Planurile de afaceri vor fi supuse aprobării unei comisii de selecție, pe baza unor criterii stabilite de beneficiarul finanțării nerambursabile, în cadrul unui proces transparent și nediscriminatoriu. Comisia de selecție a ideilor de afaceri va include obligatoriu un număr impar de membri din care se recomandă să facă parte reprezentanți ai:

- Mediului de afaceri;
- Patronatelor din aria de implementare a proiectului.

4. **Sub-activitatea 3.2. Acordarea de subvenții (micro-granturi) pentru înființarea de noi afaceri**, inclusiv sprijin post-înființare afacere. Acordarea subvenției (micro-grant) va fi condiționată de înființarea firmei (costurile aferente înființării companiei vor fi acoperite prin proiect – **Sub-activitatea 3.1.**).

Subvenția maximă pentru un plan de afaceri aprobat este de **25.000 euro/ plan de afaceri/ firmă**. Pentru subvenția acordată este obligatorie angajarea a minimum 1 persoană în cadrul afacerii sprijinite. Afacerile înființate trebuie să funcționeze minimum 12 de luni pe perioada implementării proiectului și să asigure o perioadă de sustenabilitate de minimum 6 luni. Perioada de sustenabilitate presupune continuarea funcționării afacerii, inclusiv obligația menținerii locului de muncă ocupat, și poate fi contabilizată pe perioada implementării proiectului sau după finalizarea implementării.

Activitatea IV: Intervenții în domeniul dezvoltării /furnizării de servicii sociale medicale /medico-sociale-Sprijinirea dezvoltării/furnizării de servicii sociale/ furnizarea de servicii, inclusiv în cadrul centrelor comunitare integrate (medico-sociale). Se are în vedere furnizarea de servicii integrate pentru copii, tineri, adulți/ părinți etc. (de exemplu măsuri active de ocupare, formare profesională, educație, măsuri de inserție socio-profesională, servicii – sociale/medicale, /medico-sociale, consiliere psihologică etc.).

Activitatea V: Intervenții în domeniul îmbunătățirii condițiilor de locuit- Activități de îmbunătățire a condițiilor de locuit ale persoanelor din grupul țintă (de exemplu lucrări de reparații, consolidări structurale, izolație termică și încălzire a locuinței, extinderi de camere, îmbunătățirea igienei locuinței și spațiilor conexe, conectare la rețelele de utilități gaze, apă, electricitate, cai de acces etc.), pentru a reduce pericolul pe care locuirea precară îl reprezintă pentru siguranța familiilor și pentru a facilita îmbunătățirea stării de sănătate și a capacității de învățare și ocupare a persoanelor din grupul țintă.

Activitatea VI: Intervenții în domeniul acordării de asistență juridică pentru reglementări acte - acolo unde este cazul. În cadrul acestei activități se va acorda sprijin pentru furnizarea de asistență juridică pentru reglementarea actelor de identitate, de proprietate, de stare civilă, de obținere a drepturilor de asistență socială (beneficii de asistență/servicii sociale).

Activitatea VII: Intervenții în domeniul combaterii discriminării și promovării multiculturalismului.

Campanii de informare și conștientizare/acțiuni specifice în domeniul combaterii discriminării și acțiuni de implicare activă și voluntariat al membrilor comunității în soluționarea problemelor cu care se confruntă comunitatea/ Acțiuni defacilitare și mediere pentru identificarea și consolidarea de parteneriate pentru rezolvarea problemelor comunității printr-o abordare participativă. În cazul comunităților segregate sau a existenței unor servicii segregate



COMUNA OBÂRȘIA, JUDEȚUL OLT

(precum cele educaționale) sunt încurajate campaniile de informare care au ca scop pregătirea procesului de desegregare și integrare a grupului marginalizat în societate (în special cele ce vizează desegregarea școlară și cea legată de locuire).

5. Activitățile în care va/vor fi implicat/implicati partenerul/partenerii:

Referitor la activitățile prevăzute în cadrul proiectului partenerii se vor implica în aceste activități în funcție de domeniile în care fac dovada eligibilității lor în cadrul proiectului. Fiecare partener se va implica în realizarea activității preliminare - Realizarea analizei la nivelul comunității și la scrierile efective a cererii de finanțare.

6. Valoarea proiectului

Valoarea maximă eligibilă a unui proiect nu poate depăși echivalentul în lei a maxim 6 mil euro, calculat la cursul Inforeuro aferent lunii mai 2016. Detaliile privind Cofinanțarea proiectului sunt specificate în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice Dezvoltare Locală Integrată (DLI 360⁰) în comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome, POCU 2014-2020. Bugetul estimativ al proiectului este de 6.000.000 euro (se va definitiva ulterior valoarea cererii de cu partenerii din proiect în funcție de activități) finanțare împreună.

7. Criteriile de selecție a partenerului/partenerilor și grila de evaluare (inclusiv punctajul stabilit pentru fiecare criteriu în parte).

Selectarea partenerilor se va face pe baza următoarelor documente pe care candidații le vor depune la sediul Primăriei comunei Obârșia, jud. Olt:

* ***Scrisoarea de intenție***(Anexa 1)

* ***Fișa partenerului***(Anexa 2)

Cele 2 documente trebuie să respecte modelul publicat, iar rubricile *Fișei partenerului* să fie integral completate.

În *Scrisoarea de intenție* și în *Fișa partenerului* candidații vor menționa cel puțin o activitate cadru a proiectului pentru care dispun de resursele materiale și umane necesare și vor furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul acestei activități cu prezentarea aspectelor considerate esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor și a contribuției în parteneriat: plus valoarea adusă proiectului (cf. *Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice Dezvoltare Locală Integrată (DLI 360⁰)* în comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome, POCU 2014-2020.

Candidații vor prezenta și documente prin care să facă dovada veridicității celor declarate pe proprie răspundere în *Scrisoarea de intenție* și *Fișa partenerului*, după cum urmează:

- Statutul organizației/actul constitutiv prin care se face dovada că are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele și activitățile la care dorește să fie partener
- Contract de finanțare, acord de parteneriat sau dovadă experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului, după caz, pentru a proba că a implementat/implementează, este/a fost implicat în calitate de partener sau beneficiar, în proiecte finanțate din Fonduri Europene sau a desfășurat activități în concordanță cu activitățile proiectului.
- Situațiile financiar-contabile (balanță, bilanț contabil) pe ultimii 3 ani din care să rezulte veniturile pentru a proba că are capacitatea financiară de realizare a activităților din proiect (pentru ONG-urile cu experiență mai mare de 3 ani)/declarație pe propria răspundere dată de reprezentantul legal pentru ONG-urile cu experiență mai mică de un an.

Aceste documente se prezintă în copie, semnate, ștampilate și certificate conform cu originalul de către reprezentantul legal.



COMUNA OBÂRȘIA, JUDEȚUL OLT

- d. Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnată și ștampilată de către acesta) că respectă *Regulile generale privind partenerii în cadrul cererilor de finanțare nerambursabilă prin POCU* menționate la punctul 4.1.1.(b) din Ghidul Solicitantului - Condiții Generale;
- e. Declarație pe propria răspundere (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal) prin care își asumă să depună toate diligențele pentru a asigura resursele financiare și umane necesare pe toată durata de implementare a proiectului și susținerea cofinanțării;
- f. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale;
- g. Nota justificativă (conform Ghidului Solicitantului - Condiții Generale) care va fi însoțită de:
 - * Fisele de post și CV-urile în format Europass ale persoanelor propuse ca personal implicat în proiect. Fiecare CV trebuie să specifice poziția pentru care persoana este propusă în proiect și trebuie să fie datat și semnat de către aceasta;
 - * Lista resurselor materiale deținute de candidat și propuse pentru utilizare în cadrul proiectului (ex.: materiale, echipamente, vehicule, spații disponibile pentru desfășurarea activităților proiectului).

Aceste documente se prezintă în original

Candidații vor depune la Registratura Primăriei comunei Obârșia, jud.Olt, documentația solicitată, **începând de la data de 15.05.2017, până la data de 26.06.2017, ora 14⁰⁰.**

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în limba română și vor fi depuse în forma precizată și în termenul solicitat, asumate de reprezentantul legal (semnată și ștampilă), după caz.

Pe baza documentației depuse de candidați, Comisia de selectare a ofertelor de parteneriat va verifica *calificarea* candidaților conform **Anexei 3.**

8. Condiții generale de eligibilitate privind partenerii (Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programul Operațional Capital Uman 2014-2020):

- a. Partenerii și/sau reprezentanții lor legali/structurile de conducere ale acestora și persoanele care asigură conducerea partenerilor NU se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum e definit de legislația națională și comunitară în vigoare;
- b. Nu se fac vinovați de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OIPOCU responsabil sau nu au furnizat aceste informații;
- c. Partenerii Nu se afla pe lista beneficiarilor excluși de la finanțare în urma rezilierii contractelor finanțate din culpa beneficiarului sau a membrilor parteneriatului sau au refuzat să semneze contractul de finanțare;
- d. Partenerii naționali sunt organizații non-guvernamentale cu personalitate juridică din România ce desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și au în obiectul de activitate/statut și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri; prevederea referitoare la obiectul de activitate nu este aplicabilă sindicatelor, patronatelor și asociațiilor profesionale;
- e. Partenerii nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la secțiunea 4.1.1-*Reguli generale privind eligibilitatea solicitanților* menționate în documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020*;
- f. Partenerii naționali trebuie să fie implicați într-o activitate relevantă. Prin activitate relevantă se înțelege acea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor (de ex. Formarea profesională, informare și consiliere profesională, programul de tip *A doua șansă*, *incluziune socială*, *măsuri pentru ocupare etc*).

9. Capacitatea operațională



COMUNA OBÂRȘIA, JUDEȚUL OLT

Fiecare partener are experiență în implementarea a cel puțin un proiect cu finanțare nerambursabilă și/sau are experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului. În cazul în care partenerul are o vechime mai mică de un an va face dovada că a desfășurat activități (activități de voluntariat sau cu contracte de prestări servicii), în domeniile pentru care va participa în proiect și are experți cu experiență (devedită cu CV-uri și documente justificative).

Orice candidatură care nu respectă aceste cerințe va fi automat respinsă.

Evaluarea Candidațiilor

Candidații declarați *admiși* vor trece în *etapa de evaluare*, etapă în care se va folosi *Grila de evaluare (Anexa 4)*. Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi declarați *admiși* candidații care întrunesc un punctaj egal cu sau mai mare de 50 de puncte. Vor fi declarați *respinși* candidații care întrunesc mai puțin 50 de puncte.

10. Depunerea documentelor

Organizațiile interesate să participe la selecție vor depune documentele solicitate, în plic închis cu mențiunea: "*Pentru selecția de partener POCU AP 1/PI 9.ii/OS 4.1*", la registratura Primăriei comunei Obârșia, jud. Olt.

11. Rezultatul procedurii

Rezultatul procedurii de selecție se va publica pe site-ul primăriei printr-un anunț (în termen de **1 zile lucrătoare** de la termenul limită pentru depunerea dosarelor), care va conține informațiile cuprinse în anunțul de selecție și informații privind candidații/ofertanții participanți la procedură admiși și respinși și punctajul obținut de fiecare dintre aceștia, iar partenerii selectați vor fi contactați direct, la datele de contact furnizate în Fișa partenerului.

12. Soluționarea contestațiilor

Ofertanții care nu au fost selectați de comuna Obârșia, jud. Olt ca parteneri în vederea aplicării cererii de finanțare pentru proiectul care face obiectul Anunțului de selecție pot depune, în termen de **1 zi lucrătoare** de la data publicării listei pe site-ul primăriei, contestații care se soluționează de comisia de contestații în termen de **1 zi lucrătoare** de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

13. Informații suplimentare

Informații suplimentare privind procedura de selecție pot fi obținute la sediul primăriei din com. Obârșia, Jud. Olt

Calendarul procedurii de selecție:

Depunere documentație	26.05.2017 – termen limită
Evaluare documentație	27.05.2017
Anunț candidați admiși	28.05.2017
Depunere contestații	29.05.2017
Soluționare contestații	30.05.2017
Afișare rezultat final	31.05.2017

Anexe:

*Anexa 1 - model Scrisoare de intenție.**

Anexa 2 - model Fișa partener.*

Anexa 3 - Acreditări/autorizări în conformitate cu prevederile obligatorii din Ghidul Solicitantului- copie în conformitate cu originalul.



COMUNA OBÂRȘIA, JUDEȚUL OLT

Anexa 4 - Grilă de evaluare etapa de calificare a ofertanților

Anexa 5- Grila evaluare si selectare a ofertantilor

Notă

** Un partener nu poate încheia mai mult de două parteneriate în cadrul unui apel de proiecte.*

**PRIMAR,
UDREA TUDOR**

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "UDREA TUDOR".



COMUNA OBÂRȘIA, JUDEȚUL OLT

Anexa 1

SCRISOARE DE INTENȚIE

Pentru participarea ca partener în cadrul unui proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman ce urmează a fi depus de către comuna Obârșia, jud. Olt.

În urma anunțului dumneavoastră privind încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități de drept public sau privat, pentru depunerea unor cereri de finanțare pe Axa prioritara _____ din POCU _____ (denumirea organizației) își exprimă intenția de a participa ca partener în cadrul unui proiect cu tema:

la activitățile:

Precizăm că _____ (denumirea organizației) se încadrează în categoriile de solicitanți/parteneri eligibili pentru Axa prioritara...!...

În cadrul acestor activități ne propunem să aducem următoarea contribuție:

De asemenea organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă tema proiectului, dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților unui proiect din POCU.

Declar pe proprie răspundere că:

- A. Nu suntem subiect al unui conflict de interese;
- B. Nu figurăm în evidențele fiscale cu restanțe la plata impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu avem datorii fiscale;

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să acceptați ca organizația noastră să devină partener în cadrul unui proiect cu tema și activitățile menționate.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

Semnătura _____

Ștampilă



COMUNA OBÂRȘIA, JUDEȚUL OLT

Anexa 2

FIȘA PARTENERULUI

Denumire organizație	
Acronim	
Cod de înregistrare fiscală	
Număr de înregistrare în Registrul Comerțului	
Nr. de la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor	
Anul înființării	
Cifra de afaceri	pentru ultimii 3 ani
Date de contact(adresă, tel., fax, e-mail)	
Persoana de contact(nume, poziția în organizație)	
Tema de proiect pentru care aplica	Se vatreceuna din temelepropiuse de cătreComunaObârșia. jud. Olt.
Descrierea activității organizației, relevantă pentru acest proiect	Vă rugăm să descrieți dacă în obiectul de activitate al organizației se regăsește prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu tema și activitățile la care doriți să fiți partener
Depunerea acreditărilor/autorizărilor	Vă rugăm să precizați pentru ce fel de servicii, activități din Ghid aveți acreditare/autorizare
Activitatea /activitățile din cadrul proiectului în care doriți să vă implicați(conform Ghidului)	Vă rugăm să detaliați modalitatea de implicare a dumneavoastră în activitățile proiectului în eventualitatea implementării unui proiect cu tema aleasă de ofertant
Resurse umane	Se va trece nr. total de angajați, din care personalul relevant pentru implementarea activităților în care ofertantul dorește să se implice și pe care le-a menționat mai sus

Finanțări anterioare (informații și detalii privind asistența financiară nerambursabilă primită în ultimii ani, raportată la data depunerii cererii de finanțare din fonduri publice sau alte surse financiare de către partener)

Pentru fiecare proiect relevant, menționați:

Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)	
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)	
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant sau partener)	
Obiectivul proiectului	
Stadiul implementării proiectului	Implementat sau în curs de implementare
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	

Informațiile furnizate se consideră a fi conforme cu realitatea și asumate pe propria răspundere de reprezentantul legal.

Numele și prenumele reprezentantului legal Data
SemnăturaȘtampila



COMUNA OBÂRȘIA, JUDEȚUL OLT

Anexa 3

GRILA EVALUARE ETAPA DE CALIFICARE A CANDIDAȚILOR

Criteriu calificare	DA	NU
I. Conformitatea documentelor		
Au fost depuse de către candidat toate documentele solicitate prin prezentul anunt de selecție		
Documentele solicitate respectă modelul publicat		
II. Capacitatea candidatului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului		
Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele și activitățile la care dorește să fie partener		
Are experiență în implementarea a cel puțin un proiect cu finanțare nerambursabilă și/sau are experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului.		
Are capacitatea financiară și operațională de realizare a activităților din proiect		
III. Conduita candidatului		
Nu este subiect al unui conflict de interese		
Și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu are datorii fiscale*		

Notă

Candidatul se consideră calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica "DA"



COMUNA OBÂRȘIA, JUDEȚUL OLT

Anexa 4

GRILA EVALUARE SI SELECTARE A OFERTANȚILOR

Criterii de selecție		Punctaj maxim
1. Capacitatea operațională și financiară		50 puncte
1.1	Resurse umane	30 puncte
1.1.1	Numarul de persoane cu experiență în tipul de activitate asumat (dovedit prin CV) propuși pentru activitățile proiectului (doar experți cu studii superioare). 1 – 2 persoane - 5 puncte 3 persoane - 10 puncte - Mai mult de 3 persoane - 15 puncte	15 puncte
1.1.2	Evaluarea calitativă a experienței din CV ³ - Nivel scăzut (experiență de până la un 1 an) - 5 puncte - Nivel mediu (experiență cuprinsă între 1 și 3 ani) - 10 puncte - Nivel înalt (experiență mai mare de 3 ani) - 15 puncte	15 puncte
1.2	Situația financiară (media cifrei afaceri în ultimii 3 ani) - până la 10.000 euro - 5 puncte - între 10.000 și 50.000 euro - 10 puncte - peste 50.000 euro - 20 puncte	20 puncte
2. Capacitatea profesională		30 puncte
2.1	Dovada implementării unor proiecte cu finanțare europeană 1 proiect - 5 puncte 2 proiecte - 10 puncte - Mai mult de 2 proiecte - 15 puncte	15 puncte
2.2	Dovada experienței de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului 6 luni - 5 puncte - Între 6 luni și 1 an - 10 puncte - Mai mult de 1 an - 15 puncte	15 puncte
3. Contribuția partenerului la activitățile proiectului		20 puncte
3.1	Numărul de activități principale în care partenerul dorește să se implice 1 activitate - 5 puncte 2 activități - 10 puncte - Mai mult de 2 activități - 20 puncte	20 puncte
TOTAL		100 puncte

³ Evaluarea calitativă se va face pentru fiecare expert în parte, Punctajul maxim fiind media aritmetică a punctajelor experților prezentați în ofertă.